



ПРОТОКОЛ

№ 1

От заседание на Комисия, назначена със Заповед № 500/11.05.2016 година на Кмета на Община Ихтиман, за разглеждане, оценка и класиране на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за предоставяне на пакет консултантски услуги за реализация на проект с работно заглавие „Реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на сградата на СОУ „Христо Ботев”, ведно с прилежащо дворно пространство в град Ихтиман, община Ихтиман”, включващи: изготвяне и окомплектоване на Заявление за подпомагане необходимо на община Ихтиман за кандидатстване с проект по Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година, последващо изготвяне в случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ на необходимите документации по реда на ЗОП за избор на изпълнители на дейностите по проекта, предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпуснатата финансова помощ, по ПРСР 2014-2020 година, открита с Решение № 386 от 12.04.2016 година на Кмета на Община Ихтиман.**

На 11.05.2016 година, в сградата на Община Ихтиман, се свика Комисия, която да разгледа, оцени и класира офертите на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за предоставяне на пакет консултантски услуги за реализация на проект с работно заглавие „Реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на сградата на СОУ „Христо Ботев”, ведно с прилежащо дворно пространство в град Ихтиман, община Ихтиман”, включващи: изготвяне и окомплектоване на Заявление за подпомагане необходимо на община Ихтиман за кандидатстване с проект по Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година, последващо изготвяне в случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ на необходимите документации по реда на ЗОП за избор на изпълнители на дейностите по проекта, предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпуснатата**



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



финансова помощ, по ПРСР 2014-2020 година, открита с Решение № № 386 от 12.04.2016 година.

Присъстват всички членове на комисията:

Председател: инж. Тони Кацаров-зам. кмет на Община Ихтиман;

Членове:

1. **Виктория Стоянова**-външен експерт към АОП, с № ВЕ-1539 от 18.03.2016 година, магистър-право, квалификация-юрист;
2. **Беатриче Търнаджийска**-директор на Дирекция „ОА“;
3. **Иво Тодоров**-юрист на Община Ихтиман;
4. **Даниел Кацаров**-гл. експерт в отдел „Проекти и ОБС“;

Съгласно обявеното и публикувано в Регистъра на обществените поръчки обявление, публичното отваряне на получените оферти започна в 11.00 часа на 11.05.2016 година. На заседанието няма присъстващи представители на участници в процедурата или на средствата за масово осведомяване.

Председателят на Комисията прочете Заповед № 500/11.05.2016 година на Кмета на Община Ихтиман за разглеждане, оценка и класиране на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител за предоставяне на пакет консултантски услуги за реализация на проект с работно заглавие „Реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на сградата на СОУ „Христо Ботев“, ведно с прилежащо дворно пространство в град Ихтиман, община Ихтиман“, включващи: изготвяне и окомплектоване на Заявление за подпомагане необходимо на община Ихтиман за кандидатстване с проект по Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година, последващо изготвяне в случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ на необходимите документации по реда на ЗОП за избор на изпълнители на дейностите по проекта, предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проекта в случай на сключен договор за отпуснатата финансова помощ, по ПРСР 2014-2020 година.

На основание чл. 68, ал. 1 ЗОП, Комисията получи Списъка на участниците и представените оферти. След запознаване със съдържанието на регистъра на подадените оферти, всеки член на Комисията подписа и представи декларация по реда на чл. 35, ал. 3 ЗОП за съответствие на обстоятелствата по ал. 1 и за спазване на изискванията по ал. 2 ЗОП.



Комисията констатира:

До крайния срок за получаване на оферти-10.05.2016 година, съгласно Входящ регистър на подадените оферти, са постъпили две оферти от следните участници:

1. „РИЛА КОНСУЛТ” ЕООД, ЕИК 175292784, със седалище и адрес на управление: област София, община Столична, град София, ул. „Цар Асен” № 8, етаж 1, ап. 3, телефон: 0879213383, електронен адрес: rila_konsult@abv.bg, представлявано от Веселина Методиева Дункова, с адрес за кореспонденция: област София, община Столична, град София, бул. „Черни връх” № 59А-партер. Оферта с вх. № 70.00-63/10.05.2016 година, 11.36 часа.

2. „ФАРА КОНСУЛТ” ООД, ЕИК 200102270, със седалище и адрес на управление: област София, община Столична, град София, ул. „Уилям Гладстон” № 11, ет. 3, ап. 8, телефон: 02/954 94 98, факс: 02/954 94 98, електронен адрес: office@faraconsult.eu, представлявано от Мария Красимилова Кожухарова. Оферта с вх. № 70.00-65/10.05.2016 година, 14.03 часа;

След проверка за ненарушена цялост на пликете, Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване и проверка за наличието на три отделни запечатани непрозрачни плика.

Оферта на участник № 1 „РИЛА КОНСУЛТ” ЕООД

Комисията установи, че офертата на участника „РИЛА КОНСУЛТ” ЕООД съдържа три отделни запечатани и непрозрачни плика с ненарушена цялост. Трима от членовете на комисията подписаха плик № 3 „Предлагана цена”.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, като трима от членовете ѝ подписаха всички документи, съдържащи се в плик № 2 на участника.

Комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 „Документи за подбор” и оповести документите, съдържащи се в него, проверявайки съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП. Комисията не установи несъответствие на представените документи със Списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП.

Оферта на участник № 2 „ФАРА КОНСУЛТ” ООД

Комисията установи, че офертата на участника „ФАРА КОНСУЛТ” ООД съдържа три отделни запечатани и непрозрачни плика с ненарушена цялост. Трима от членовете на комисията подписаха плик № 3 „Предлагана цена”.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, като трима от членовете ѝ подписаха всички документи, съдържащи се в плик № 2 на



участника.

Комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 „Документи за подбор” и оповести документите, съдържащи се в него, проверявайки съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП. Комисията не установи несъответствие на представените документи със Списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП.

След извършване на горните действия приключи публичната част от заседанието на Комисията.

Комисията пристъпи към проверка относно наличието и редовността на представените от участниците документи в плик № 1 „Документи за подбор”.

КОМИСИЯТА КОНСТАТИРА СЛЕДНОТО:

1. Участник № 1 „РИЛА КОНСУЛТ” ЕООД е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от Възложителя. Комисията не констатира липсващи документи и/или несъответствия с критериите за подбор или други изисквания на Възложителя в плик № 1 на участника.

2. Участник № 2 „ФАРА КОНСУЛТ” ООД е представил всички изискуеми документи в плик № 1 „Документи за подбор”, съгласно изискванията на документацията за участие, утвърдена от Възложителя. Комисията не констатира липсващи документи и/или несъответствия с критериите за подбор или други изисквания на Възложителя в плик № 1 на участника.

Комисията приключи работа и изготви настоящия протокол на 11.05.2016 година.

Комисия:

Председател:

/инж. Тони Кацаров/

и членове:

1.

/Виктория Стояцова/

2.

/Беатриче Търнаджийска/

3.

/Иво Тодоров/

4.

/Даниел Кацаров/