



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор при
изпълнение на обект: „Реконструкция и рехабилитация на уличната мрежа в гр.
Ихтиман, община Ихтиман“.**

Гр. Ихтиман
2019 г.

Описание предмета на насоящата бществената поръчката:

„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Реконструкция и рехабилитация на уличната мрежа в гр. Ихтиман, община Ихтиман“.

Предметът на обществената поръчка е: Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Реконструкция и рехабилитация на уличната мрежа в гр. Ихтиман, община Ихтиман”, по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020г. № BG06RDNP001-7.001-0085-C01 от 03.05.2019г.

В предмета на поръчката се включва избирането на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация за упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обекта.

В обхвата на обществената поръчка се включват дейностите по упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1, ал. 3 и ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на Технически паспорти на строежите, съгласно чл. 176а и чл. 176 от ЗУТ в обхвата и съдържанието на Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, изпълнителят следва да:

- ✓ Участва в съставяне на протокол за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж;
- ✓ Съставя протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила Разрешение за строеж. В 3 дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионална дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената книга (когато това се изисква от нормативен акт);
- ✓ Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът;
- ✓ Да съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления, и други документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- ✓ Да изготви и представи на окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвен в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжение и строителни обекти.
- ✓ Да изготви и представи Технически паспорти на строежите съгласно чл. 176а и чл. 176 от ЗУТ в обхвата и съдържанието на Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Дейностите в обхвата на поръчката ще се изпълняват по отношение на следните обекти от пътната мрежа на Община Ихтиман, находяща се в гр. Ихтиман:

Реконструкция и рехабилитация на уличната мрежа в гр. Ихтиман, община Ихтиман. Проектът предвижда реконструкция и рехабилитация на улична мрежа и тротоари на ул. „Самуил“, част от ул. „Архимандрит Геннадий Ихтимански“ и част от ул. „Кирил и Методий“.

Изпълнителя осъществяващ строителният надзор е длъжен:

- а) да притежава валиден Лиценз за извършване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (параграф 128 от Преходни и заключителни разпоредби на ЗИДЗУТ) или валидно Удостоверение за извършване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на чл. 166, ал. 2 и Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентен документ за чуждестранни участници, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз или на друга държава-страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.
- б). да упражнява строителен надзор в съответствие с чл.168 от Закон за устройство на територията, като носи отговорност за:
- ✓ законосъобразно започване на строежа;
 - ✓ осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
 - ✓ спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3;
 - ✓ осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
 - ✓ недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- в). Да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 4, т.3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за строежи втора група, трета категория или еквивалентна за участник - чуждестранно лице съгласно законодателство на държавата в която е установен.

Изпълнителя упражняващ строителен надзор извършва следните дейности:

- а). подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба №: 3 от 31.07.2003г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;
- б). представлява Възложителя и защитава неговите интереси пред строителя, с който Възложителя има подписан договор за изпълнение на строително-монтажните работи;
- в). вписва всички свои предписания и заповеди в заповедната книга на строежа;
- г). се задължава след завършване на строежа да състави технически паспорт, съгласно чл. 176А от ЗУТ, в обхвата и съдържанието на Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите;
- д). следи за наличие на всички предвидени от законодателството разрешителни документи (лицензи, сертификати и др.), издавани от упълномощените контролни органи;

- е). следи за осигурени от строителя безопасни условия на труд при извършване на СМР, наличие на актуализирани инструкции по безопасност и здраве на труда, необходимите предпазни и информационни средства и др.;
- ж). следи за осигурени от строителя средства за индивидуална защита на всеки работник в съответствие с нормативните изисквания. Всички работещи на строителната площадка и извършващи СМР трябва да са осигурени с работно облекло, обувки, каски, брезентови ръкавици и други необходими предпазни средства в зависимост от характера на работата.
- з). следи за навременното изграждане от строителя на всички временни съоръжения като скелета, подходи, диги, рампи и др., необходими за извършване на строително-монтажните работи на обекта, както и за тяхното отстраняване след приключване на работата.
- и). следи за поставена от строителя необходима сигнализация за въвеждане на временна организация на движението вътре и около строителната площадка при стриктно спазване на действащата нормативна уредба.
- к). следи за спазване на всички изисквания по НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- л). при нарушаване на техническите правила и нормативи лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно да уведоми регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението;
След приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад до Възложителя;
- м). лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Изисквания към възложителя на настоящата обществена поръчка.

1. Възложителят се задължава:

- а). да представи одобрени работни и/или технически проекти по всички части и извършени обследвания за енергийна ефективност където е необходимо.
- б). да представи заверено копие на договор за строителство и авторски надзор.
- в). да спазва всички предписания и заповеди вписани в заповедната книга на строежа. Възражения срещу предписанията на лицето, упражняващо строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на Дирекцията за национален строителен контрол издават задължителни указания.
- г). да предоставя на Изпълнителя на настоящата обществена поръчка всички документи, данни и информация, необходими за изпълнението на поръчката.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват всички законови изисквания свързани с упражняването на строителен надзор.

Приложимо законодателство и документи.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на приложимото законодателство и съотносимите към него нормативни актове, осигуряващи спазване на принципите на прозрачност, устойчивост и добро финансово управление на проекти,

финансирани от Европейския съюз:

- ✓ Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- ✓ Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- ✓ Европейското законодателство и други;
- ✓ БДС - Български държавен стандарт, или еквивалентен;
- ✓ Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- ✓ Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- ✓ Наредба №1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;
- ✓ Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- ✓ ПБЗУТ План за безопасни и здравословни условия на труд;
- ✓ БХТППО Безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
- ✓ Наредба №3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни;
- ✓ Наредба № 1 от 17.01.2001 г. за организация на движението по пътищата;
- ✓ Наредба №: 2 от 17.01.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка;
- ✓ Наредба №: 18 от 23.07.2001г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци;
- ✓ Наредба №: 8 за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места”;
- ✓ Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите.

Докладване.

1. Обща информация

1.1.3а изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя на основание чл. 168, ал. 6 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) Окончателени доклади за всеки обект по отделно:

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- Технически паспорт на обекта, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;
- Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за обекта, за който Изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и “doc”, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.