



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



ПРОЕКТ!
Приложение № 12

ДОГОВОР

Днес, 2019 год., в гр. Ихтиман, между:

ОБЩИНА ИХТИМАН, ЕИК 000776299, с адрес: гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123, представлявана от Калоян Илиев – Кмет на Община Ихтиман и Беатриче Търнаджийска – Директор дирекция „ОА“, от една страна, наричана по-долу за краткост **Възложител**

и

....., ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявано от....., в качеството му на....., от друга страна като **Изпълнител**, на основание чл. 112 от ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Реконструкция и рехабилитация на съществуваща водоснабдителна мрежа в гр. Ихтиман, община Ихтиман – Етапно строителство“**, с публикувано обявление в РОП на, с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки и Решение № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши **„Реконструкция и рехабилитация на съществуваща водоснабдителна мрежа в гр. Ихтиман, община Ихтиман – Етапно строителство“**, съгласно Техническото предложение-Приложение № и Ценовото предложение на Изпълнителя-Приложение №, неразделна част от настоящия договор.

(2) Дейностите в изпълнение предмета на договора се извършват на два етапа, както следва:

1. Първи етап: Реконструкцията и рехабилитацията на водопроводна мрежа в гр. Ихтиман включващ следните участъци от водопроводната мрежа: ул. „Самуил“ / ос.т. 338 до ос.т. 155 /, ул. „арх. Генадий Ихтимански“ / ос.т. 155 до ос.т. 152 /, ул. „Кирил и Методий“ / ос.т. 152 до ос.т. 210 /, ул. „Стипон“ / ос.т. 27 до ос.т. 196 /.

2. Втори етап: Реконструкцията и рехабилитацията на водопроводна мрежа в гр. Ихтиман включващ следните участъци от водопроводната мрежа: ул. „Ал. Стамболийски“ / околоръстен път до ос.т. 357 /, ул. „Трети март“ / ос.т.336 до ос.т.348 /, ул. „Пенчо Славейков“ / ос.т. 186 до ос.т. 138 /, ул. Патриарх Евтимий“ / ос.т. 138 до ос.т.115 /, ул. „Сан Стефано“ / кръст. ул. „Пенчо Славейков“ до ос.т. 179 /, ул. „Паисий Хилендарски „ / ос.т. 179 до ос.т. 689 /.

II. СРОКОВЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(2) Общ срок за изпълнение на договора – (.....) **календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежа (Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) след осигуряване на финансирането за всеки отделен етап и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). При наличие на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи констатирани при съставянето на протокола, срокът за изпълнение на СМР приключва със съставянето на констативен протокол за отстраняване на същите в срока указан в Констативен акт обр.15.

1. Срок за изпълнение на първи етап – (.....) **календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежа (Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). При наличие на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи констатирани при съставянето на протокола, срокът за изпълнение на СМР приключва със съставянето на констативен протокол за отстраняване на същите в срока указан в Констативен акт обр.15.

2. Срок за изпълнение на втори етап – (.....) **календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежа (Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). При наличие на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи констатирани при съставянето на протокола, срокът за изпълнение на СМР приключва със съставянето на констативен протокол за отстраняване на същите в срока указан в Констативен акт обр.15.

(3) Сроковете по ал. 2 от настоящия член спират да текат при спиране на строителството по обективни причини, за които Изпълнителят няма вина, с подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Срокът за изпълнение на СМР се подновява при подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Важно! Към момента на обявяване на настоящата процедура, не е осигурено цялостно финансиране за изпълнение на обектите, предмет на обществената поръчка. Възложителят предвижда в проекта на договор клауза за отложено изпълнение за етапите на възлагане, за които няма осигурено към момента финансиране, съгласно чл.114 от ЗОП. В този случай всяка от страните



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването на договора.

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора е в размер на (словом) без включен ДДС или (словом) с включен ДДС и се формира, както следва:

1. Общата стойност на дейностите включени в първи етап от договора в размер на (словом) без включен ДДС или (словом) с включен ДДС.

2. Общата стойност на дейностите включени във вторият етап от договора в размер на (словом) без включен ДДС или (словом) с включен ДДС.

(2) Елементите на ценообразуване за видовете СМР са както следва:

Средна часова ставка лв./ч.ч.

Допълнителни разходи върху труда %

Допълнителни разходи върху механизация %

Доставно – складови и транспортни разходи върху стойността на материалите %

Печалба %

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащания за изпълнението на дейностите по Договора, за всеки един от етапите (първи и втори етап) в съответствие и в рамките на осигурените средства за съответния етап и съответната дейност, предмет на договора.

Възложителят заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка по следния начин:

- Авансово плащане – в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка Възложителят превежда 20 % (двадесет на сто) аванс на изпълнителя от стойността на СМР, след представяне на фактура/и от Изпълнителя. Авансовата сума се приспада пропорционално при следващи плащания при всеки акт за действително извършена работа.

- Междинни плащания – Междинните плащания на СМР в размер до 90 % се извършват в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на фактура придружена от протокол за действително извършени СМР, подписан от инвеститорски контрол, възложител, строителен надзор и изпълнител.

- Окончателното плащане, което не може да бъде по-малко от 10 % (десет на сто) от общата стойността на СМР, предмет на договора, се извършва в срок от 30 (тридесет) календарни дни след съставяне и подписване на Констативен акт обр.15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на фактура от Изпълнителя по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

При наличие на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи констатирани при съставянето на протокола, окончателното плащане се извършва в срок от 30 (тридесет) календарни дни след съставяне и подписване на Констативен протокол за отстраняване на същите в срока указан в Констативен акт обр.15.

(4) Плащанията се извършват, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, както следва:

- IBAN:

- BIC:

- БАНКА:

(5) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(6) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

За всеки отчетен разход по проекта следва да бъдат представени първични счетоводни документи – фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност. Разходооправдателните документи трябва да са издадени на името на Възложителя и да съдържат необходимите реквизити, съгласно националното законодателство. Фактурите за извършени дейности трябва да съдържат подробна информация – наименование, брой, стойност

(7) В случай, че представената фактура бъде върната на Изпълнителя за корекции, срокът за плащане спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

(8) Когато част от поръчката се изпълнява от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(9) Разплащанията по ал. 8 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 10-дневен срок от получаването му.

(10) Към искането по ал. 9 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(11) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 9, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(12) Преведените средства от Община Ихтиман, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка на Възложителя, както следва:

..... – КЛОН

Адрес:

BIC

IBAN:

(13) В рамките на стойността по чл.3 от договора могат да бъдат извършвани вътрешни компенсирани промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено-стойностната сметка, неразделна част от договора без това да води до промяна в предмета на поръчката. Единичните цени на видовете СМР се определят на база ценовото предложение на Изпълнителя, а количествата им се доказват с протокол подписан от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор, проектант и упражняващ инвеститорски контрол, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на Възложителя за одобрение.

(14) За видовете строително-монтажни работи, за които няма посочени единични цени в количествено-стойностните сметки, Изпълнителят представя нови единични цени по видове строително-монтажни работи, с анализ за всяка от тях, формирани на база показателите за ценообразуване по чл. 3 ал. 2 от настоящия договор, които подлежат на утвърждаване от Възложителя.

(15) В случай на доказана необходимост, по предписание на някой от участниците в строителството, могат да бъдат правени промени в договора свързани с изпълнение на допълнителни видове строителни монтажни работи. Това обстоятелство трябва да е потвърдено от всички участници в строителството чрез съставяне на протокол съдържащ мотивирана обосновка за възникналата необходимост. В този случай изменението на договора не трябва да води до промяна в предмета на



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



поръчката. За изменението се сключва допълнително споразумение по реда определен в чл.116 от ЗОП.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4. Изпълнителят се задължава:

(1) Да изпълни качествено и в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с:

- офертата и приложенията към нея;
- действащата нормативна уредба в България;
- условията и изискванията на документите за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

(2) Изпълнителят е длъжен при изпълнение на възложените му с настоящия договор строителни и монтажни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти), издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

(3) При влагане на местни материали в обекта предварително да се представи на Възложителя за одобрение сертификат за годността на материала от съответния източник, издаден от оправомощена лаборатория. При влагане на нестандартни материали в обекта те трябва да бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и да притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган /ДКО/.

(4) Изпълнителят носи отговорност, за качеството и количеството на вложените материали или оборудване и в случаите когато същите водят до влошаване качеството на извършените дейности на обекта като цяло. При констатиране на такова обстоятелство, изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите коригиращи действия предписани от възложителя и/или строителния надзор.

(5) Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения технически инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(6) Да предаде изработеното на Възложителя, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(7) Извършените СМР се приемат от представители на Възложителя и се придружават от необходимите актове и протоколи по Наредба № 3 на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството и свързаните с тях финансово-счетоводни документи. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществява инвеститорския контрол по време на изпълнение на строителството на видовете СМР и ще следи за качеството и количеството на извършените работи.

(8). Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на действащото законодателство и в частност:

1. Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



2. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 2006 г.;

3. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

4. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

5. Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително и за хората с уврежданията.

6. Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

(14) Строителят трябва да се снабди с всички видове разрешителни за навлизане на автотранспорт и механизация в зоната на обекта.

(15) Изпълнителят е длъжен да си осигури временни офиси със съответното обзавеждане и оборудване, за представителите на Възложителя и Строителния надзор. Разходи за поддържане и почистване на тези офиси, както и комуналните разходи са за сметка на Изпълнителя.

(16) Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 16/23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици и съобразно изготвения проект за временна организация на движението по Наредба № 16.

(17) Изпълнителят се задължава по време на строителството да спазва изискванията на чл. 74 ЗУТ.

(18) Изпълнителят се задължава да опазва геодезичните знаци /осови камъни, репери и др./. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми техническата служба на Общината за проверка на репеража и определяне на начина и срока за възстановяване на геодезичния знак.

(19) По време на строителството да спазва: действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве, към техническия проект на обекта.

(20) Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнението СМР по настоящия договор.

(21) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.

(22) Да осигури на Възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(23) Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от изпълнението на договора, в срок посочен от възложителя чрез писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на Възложителя по предмета на договора.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(24) Да възстанови нарушените при изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, улични и тротоарни настилки, съгласно одобрени от Община Ихтиман детайли.

(25) След приключване на строително-монтажните работи /СМР/ и преди предаването на извършената работа на възложителя, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство - възстановено /приведено в проектния вид/.

(26) Изпълнителят се задължава да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба № 3 от 2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство) и при нужда да го предоставя на Възложителя и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта на интервенция и цялата документация.

(27) Изпълнителят се задължава своевременно да изготвя и представя на упражняващия инвеститорски контрол, изготвените от него актове (Образец 12) по Наредба № 3 от 2003 за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

(28) Изпълнителят е длъжен да участва с упълномощен представител във всички организационни форми в изпълнението работите, предмет на настоящия договор, като изпълнява приетите законосъобразни и в съответствие с договора общо приети задачи и срокове за тяхното изпълнение.

(29) За цялостното изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, Изпълнителят е необходимо да създава и поддържа актуална екзекутивна документация - чертежи, допълнителни изчисления и др.

(30) Изпълнителят е длъжен да създава цялата строителна документация съгласно нормативните изисквания, както и да спазва указанията и изискванията на Възложителя и на управляващия орган по отношение на създаването на необходимите документи, годни за верификация от съответните органи, както и да изпълняват всички указания за привеждане и окомплектовка на всички документи.

(31) Документацията ще бъде текущо завеждана в описи по видове, по преценка на Изпълнителя, така че всеки документ да може да бъде лесно намерен и идентифициран като тема и взаимовръзка с други документи. Възложителят чрез посочени от него лица ще извършва периодичен контрол по документацията и ще издава задължителни указания, съобразени и с правилата за документиране на дейностите, финансирани от ОП на ЕС.

(32) След завършване на обекта, Изпълнителят ще подреди, опише и предаде на Възложителя оригиналите на цялата документация за строежа, освен тази която трябва да се съхранява при него, за която Изпълнителят ще направи копия и ще ги предаде на Възложителя.

(33) Изпълнителят е длъжен, съвместно със строителния надзор, да води текуща информация за ежедневните условия за реализиране на проекта - температура, влажност и валежи, наличност на работна ръка и механизация, наличност на техническо ръководство.

(34) Да съдейства на оправомощените лица за набиране, документиране, архивиране и окомплектоване на всички необходими документи на Възложителя за своевременното финансиране, верифициране и одитиране на проекта.

(35) Изпълнителят се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(36) Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, за срок от 5 години, а в случай на съдебни административни и следствени производства до окончателното решение.

(37) Изпълнителят се задължава да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

(38) Когато Изпълнителят е обявил в офертата си, че ще използва подизпълнител, в срок до 3 дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител:

1. Представя на Възложителя копие от договора за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител;
2. Представя на Възложителя доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(39) Най-късно преди започване на изпълнението на СМР, Изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението.

Чл. 5. Изпълнителят има право:

- (1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.
- (2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата, в случай че е изпълнена точно и съобразно уговореното.
- (3) Да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.
- (4) Да замени технически лица само с писмено съгласие на Възложителя, като в случай на замяна предложи лица с равностойни професионален опит и умения или по-добри специалисти в сравнение със заменените.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 6. Възложителят е длъжен:

- (1) Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.
- (2) Да осигури достъп до обекта на интервенция, предмет на обществената поръчка.
- (3) Своевременно и писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за появилите се в гаранционния срок недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор.
- (4) Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройството на територията, който ще извърши строителен надзор на обекта на интервенция.
- (5) В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от Изпълнителя в договорените срокове, вид, количество и качество, да приеме изпълнените работи чрез определени служители от Община Ихтиман.
- (6) Да изисква от Изпълнителя да извърши изпитвания в лицензирани лаборатории за съответствие на качеството на влаганите материали по време и след приключване на строителството.
- (7) Да заплати уговореното възнаграждение по начина и съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- (1) Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(2) Да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(3) Да иска от Изпълнителя да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(4) При установяване на явни или скрити недостатъци по изпълнението на работата, да иска отстраняването на същите.

(5) Да откаже приемане работата и заплащане на част или на цялото възнаграждение в случай, че Изпълнителят се е отклонил от предмета на поръчката или работата му е с недостатъци, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

(6) В случаите по предходната алинея, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

2. Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(7) Да дава указания, които са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи, на нормативни актове или водят до съществено отклонение от поръчката.

(8) Да изисква от Изпълнителя сертификати за произхода на материалите, влагани в строителството.

(9) Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

VI. КОНТРОЛ И КАЧЕСТВО.

Чл. 8. Контролът по изпълнението на строително-монтажните работи, ще се осъществява от представители на Община Ихтиман. Предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VII. ПРИЕМАНЕ НА СМР.

Чл. 9. (1) При завършване на работата, Изпълнителят отправя покана до Възложителя да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Предаването на предвидените и изпълнени СМР, предмет на настоящия договор се извършва със съставяне на Акт обр.15, който удостоверява качеството на извършената работа и вложените материали. При наличие на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи констатирани при съставянето на протокола, предаването на извършените СМР става с констативен протокол за отстраняване на същите в срока указан в акт обр.15. При приемане на онази част от



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



изпълнението на СМР, за която Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение се извършва в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

(3) За извършените СМР се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват от длъжностни лица от Община Ихтиман.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл. 10. Изпълнителят отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнените работи по време на гаранционния срок за своя сметка. Гаранционните срокове във връзка с извършените строителни-монтажни работи, са в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Съгласно Техническо предложение-Приложение №) и започват да текат от датата на издаване на разрешение за ползване.

Чл. 11. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. В протокола се указва срок за отстраняване на дефекта. Протоколът се изпраща незабавно на Изпълнителя по един от начините, посочени в настоящия договор.

Чл. 12. При проявени дефекти, преди края на гаранционните срокове, в резултат на вложени некачествени материали, доставени от Изпълнителя или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за своя сметка в срока, определен с протокола по чл. 18. В случай, че Изпълнителят не стори това, Възложителя може да ги отстрани за сметка на Изпълнителя, като Изпълнителят му възстановява направените разходи.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 13. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение, в размер на(.....), представляваща 3 % (три процента) от цената на договора, без включен ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на (парична сума, внесена по сметка на Община Ихтиман, под формата на банкова гаранция със срок на валидност минимум срока за изпълнение на договора, увеличен с 30 дни или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя със срок на валидност минимум срока за изпълнение на договора, увеличен с 30 дни).

(3) Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение или на застраховката, да удължи нейното действие, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

(4) Изпълнителят се задължава при удовлетворяване на Възложителя от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в обявлението за поръчката от Възложителя размер.

Чл. 14. Възложителят има право да се удовлетвори от внесената в размер на лв. (словом) гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

Чл. 15. Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок от 30 (тридесет) работни дни от:

(1) Въвеждане на обекта в експлоатация по реда на чл.177 от ЗУТ.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(2) Прекратяване на договора, на основание чл. 24, ал. 2 и/или прекратяване на договора по вина на Възложителя.

Чл. 16. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 17. Гаранцията за изпълнение се усвоява от Възложителя в следните случаи:

(1) В случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя;

(2) Ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай възложителят има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.

Х. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА.

Чл. 18. (1) При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер от 30 % (тридесет процента) от цената на договора и възстановява полученото авансово плащане.

(2) При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

(3) При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

(4) При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя, в размер от 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, до датата на действителното изпълнение, но не повече от общо 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

Чл. 19. Възложителят има право да удържи предявената неустойка от плащането по договора и/или от предоставената гаранция за изпълнение.

Чл. 20. Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени вреди и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 21. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл. 22. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 23. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или частично изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна незабавно да уведоми другата страна за настъпването на непреодолимата сила.

(4) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(5) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието, в 5 (пет)-дневен срок, писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора, а ако не направи това, втората страна отправя писмено известие и искане първата страна да даде в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни известие за възобновяване на изпълнението. Ако след изтичането и на този срок не се възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойка за неизпълнение.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила някое друго задължение, произтичащо от договора и пряко свързано с изпълнението на задължението, възпрепятствано от непреодолимата сила.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 24. Действието на този договор се прекратява:

- (1) С изпълнението на всички задължения на страните.
- (2) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
- (3) При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(4) С едностранно изявление на Възложителя за развалянето му при неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(5) При отказ на Възложителя от договора.

(6) При прекратяване на Изпълнителя- юридическо лице.

(7) Когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

(8) Когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата.

(9) Когато се установи, че поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

(10) На основание на чл. 114 от ЗОП, в случай, че някоя от страните поиска писмено прекратяване на договора след изтичане на тримесечния срок от датата на сключването му.

(11) Всяка от страните има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по ал. 10.

Чл. 25. Прекратяването на договора става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя работи по изпълнение на договора.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



Чл. 26. (1) Едностранното разваляне на договора по чл. 24, ал. 4 се допуска както при пълно неизпълнение, а така и при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно с условията на чл. 87- 88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора Възложителят е длъжен да отправи 7 (седем) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.

Чл. 27. Възложителят може да се откаже от договора, съгласно чл. 24, ал. 5 от настоящия раздел, само когато има основателни причини за това. Под този текст се разбира и липсата на финансова възможност от негова страна да финансира работите по договора.

Чл. 28. Възложителят може да развали договора едностранно, със 7 (седем) дневно писмено предизвестие и когато Изпълнителят:

(1). забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

(2). не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от Възложителя срок;

(3). системно не изпълнява задълженията си по договора;

(4). бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

Чл. 29. Възложителят не дължи обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи при прекратяване на договора.

Чл. 30. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, Изпълнителят дължи възстановяване на платените му авансово суми по договора при следните условия, и както следва:

1. в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2. в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато авансът е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми се дължи от Изпълнителя незабавно, на датата, следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на Възложителя, посочена в чл. 3, ал. 12 от договора.

Чл. 31. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 116 от ЗОП.

XIV. СЪОБЩЕНИЯ.

Чл. 32. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, ел.поща, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба или по реда на Закона за електронния подпис и електронния документ.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

Чл. 33. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За Възложителя:



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



Адрес: гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123, тел/факс: 0724/ 82381, факс: 0724/ 82550, e- mail: obshtina_ihtiman@mail.bg

За Изпълнителя:

Адрес:, тел/факс:, факс:, e- mail:

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата незабавно. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

XV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 34. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 35. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения. При непостигане на съгласие при възникнали имуществени спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред компетентния съд, съгласно действащото законодателство.

Чл. 36. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 37. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл. 38. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 39. Страните се задължават предоставените лични данни да бъдат използвани единствено и само за целите на настоящият договор и ще се обработват, съхраняват и предоставят само и единствено по реда, предвиден в Регламент (ЕС) 2016/679/.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № към настоящия договор;

2. Ценово предложение – Приложение № ... към настоящия договор.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: