



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ ihtiman@mail.bg



ПРОТОКОЛ 1

От дейността на Комисия, назначена със Заповед № 1064/01.08.2019г. на Кмета на община Ихтиман, за разглеждане на получени оферти в процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка по реда на Закон за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Реконструкция на площадно пространство „Средна гора“ и прилежащите му зелени пространства, с. Вакарел, община Ихтиман“**, обявена, чрез публично състезание с решение № 921400 и обявление № 921404 на Портала за обществени поръчки.

Днес, **01.08.2019** год. от 10:00 ч., на открито публично заседание в Община Ихтиман, гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ №123, Сградата на Общинска администрация Ихтиман – четвърти етаж, се събра комисия в състав:

Председател:

инж. Тони Кацаров – зам. кмет на община Ихтиман;

Членове:

1. Иво Тодоров – юрист
2. Инж. Константин Димитров – консултант по ЗУТ

и резервни членове:

1. Цветелина Николова – Хаджийска – гл. специалист
2. Даниел Грънчаров – юрисконсулт

със задача: да отвори, разгледа, оцени и класира офертите, представени за участие в процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка по реда на Закон за обществените поръчки с предмет: **„Реконструкция на площадно пространство „Средна гора“ и прилежащите му зелени пространства, с. Вакарел, община Ихтиман“**.

Председателят на комисията откри заседанието и запозна присъстващите със състава и правилата за работа на комисията.

Получените оферти за участие в процедурата бяха предадени на председателя на комисията, за което бе съставен протокол по реда на чл.48, ал.6 от ППЗОП, който бе подписан от предаващото лице и председателят на комисията.

Комисията констатира, че в Деловодството на община Ихтиман, за участие в процедурата са подадени общо 2 (два) броя оферти. При приемане на офертите, същите са регистрирани в регистъра при Деловодството на община Ихтиман, като върху опаковките са отбелязани: входящ номер, датата и часа на получаването им.

На публичното отваряне на офертите не присъстваха представители на участниците и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията оповести участниците, съгласно Регистъра на получените оферти, а именно:



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ ihtiman@mail.bg



Участник № 1 – „НИВЕЛ СТРОЙ“ ЕООД с опаковка вх. № 70.00-172 от 31.07.2019 г. – 11.52 ч.

Участник № 2 – „СТРОЙКОНСУЛТ“ ЕООД с опаковка вх. № 70.00-173 от 31.07.2019 г. – 13.00 ч.

Регистъра на подадените оферти и описаните в него участници, членовете на комисията на основание чл.51, ал.8 от ППЗОП попълниха и подписаха декларации в съответствие с изискванията на чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

Комисията констатира, че офертите на участниците са представени в указания от Възложителя срок и съобразно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Представени са в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. Върху опаковката всеки участник е посочил необходимата информация, изискуема от Възложителя.

Комисията пристъпи към отварянето на офертите по реда на постъпването им и проверка на съдържанието им. При отваряне на опаковките, комисията стриктно спазваше реда, указан в разпоредбите на чл. 54, ал. 3 - 5 от ППЗОП.

Участник № 1 – „НИВЕЛ СТРОЙ“ ЕООД.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и е с ненарушена цялост.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

Участник № 2 – „СТРОЙКОНСУЛТ“ ЕООД.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и е с ненарушена цялост.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

След извършените действия по чл. 54, ал. 3 – 5 от ППЗОП, приключи публичното заседание на комисията по отваряне на офертите.

Комисията взе Решение да продължи своята работа на закрито заседание на 02.08.2019г. от 09:00 часа, в Община Ихтиман, гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ №123, Сградата на Общинска администрация Ихтиман – четвърти етаж, в което да пристъпи към разглеждане по същество на представените документи за лично състояние и критериите за подбор, за съответствие с предварително поставените от възложителя условия.

В закритото заседание, започнало на 02.08.2019г. от 09:00 часа, в Община Ихтиман, гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ №123, Сградата на Общинска



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



администрация Ихтиман – четвърти етаж, Комисията пристъпи към разглеждане по същество на представените документи за лично състояние и критериите за подбор, за съответствие с предварително поставените от възложителя условия.

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

I. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Комисията пристъпи към проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в съответствие с разпоредбите на чл.54, ал.7 от ППЗОП, в закрито заседание.

На този етап комисията ще извърши проверка на декларираните обстоятелства и представените с офертите документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, с изискванията, поставени от възложителя.

При констатирана липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор или с изискванията, същите ще бъдат описани изчерпателно в настоящия протокол.

За подадените в процедурата оферти на кандидатите ще бе проверено от членовете на комисията наличието и редовността на представените документи, при което резултатите от проверката са, както следва:

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

Участник № 1 – „НИВЕЛ СТРОЙ“ ЕООД.

При прегледа на документите, представени в офертата на кандидата, Комисията установи следните несъответствия със заложените от Възложителя изисквания:

1. В представения ЕЕДОП от участника в част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т. „За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършват строителството“, липсва информация относно: опита на експерта посочен за Координатор по здравословни и безопасни условия на труд. Информацията е необходима за преценка на съответствието с изискването по Раздел IV: минимални изисквания и доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, икономическото и финансовото състояние и технически и професионални способности на участниците в обществената поръчка, 3. Минимални изисквания към технически и професионални способности: т. 3.2.2 от документацията за обществената поръчка.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



Участник № 2 – „СТРОЙКОНСУЛТ“ ЕООД.

При прегледа на документите, представени в офертата на кандидата, Комисията установи следните несъответствия със заложените от Възложителя изисквания:

1. В представения ЕЕДОП от участника в част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т. „За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършват строителството“, липсва информация относно: 1. правоотношението с участника и завършеното образование на посочения експерт за Технически ръководител. 2. правоотношението с участника, завършеното образование, специалност/професионална квалификация, № на диплома/ № на издадения документ, учебно заведение, опит, месторабота и период на експерта посочен за Координатор по здравословни и безопасни условия на труд. Информацията е необходима за преценка на съответствието с изискването по Раздел IV: минимални изисквания и доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, икономическото и финансовото състояние и технически и професионални способности на участниците в обществената поръчка, 3. Минимални изисквания към технически и професионални способности: т. 3.2.2 от документацията за обществената поръчка.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

След осъщественото разглеждане на документите от офертите относно лично състояние и критериите за подбор на кандидатите за участие в процедурата и във връзка установените несъответствия и/или нередовности, комисията,

РЕШИ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията изпраща настоящия протокол на всеки един от участниците в процедурата и го публикува в „Профила на купувача“ по партидата на обществената поръчка и **определя срок от 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на протокола, за представянето на документи за отстраняване на посочените по-горе несъответствия, ако има такива.

Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

При представяне на нов ЕЕДОП, той се представя в електронен вид, подписан цифрово и приложен на подходящ оптичен носител. Форматът в който се представя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Допълнителните документи следва да се представят в запечатан, непрозрачен плик, с надпис **„Реконструкция на площадно пространство „Средна гора“ и прилежащите му зелени пространства, с. Вакарел, община Ихтиман“** и изписано наименованието на участника, съгласно указанията за обществената поръчка.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



Допълнително изискваните документи се представят в деловодството на Общинска администрация – Ихтиман, гр. Ихтиман, п.к.2050, ул. „Цар Освободител“ №123.

Участниците, могат да изпратят документите и чрез препоръчано писмо или куриерска служба, като разходите са за тяхна сметка и се съобразят с крайния срок за постъпване на документите при Възложителя.

Комисията възлага на Председателя на комисията да организира изпращането на настоящия протокол до всички участници в процедурата, по един от начините, посочени в ЗОП, както и да организира публикуването на протокола в „Профила на купувача“.

Комисията приключи своята работа в закрито заседание в 10:30 часа на 02.08.2019г.

Настоящият протокол се състави и подписа от комисията в 1 (един) екземпляр, като особени мнения и забележки от членовете на комисията не са изразени, всички решения са взети с единодушие от членовете на комисията.

КОМИСИЯ:

Председател:П*.....
/инж. Тони Кацаров/

Членове: 1.П*.....
/Иво Тодоров/

2.П*.....
/инж. Константин Димитров/

** Заличени данни, на основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД.*