**ДО**

 **КМЕТА НА**

 **ОБЩИНА ИХТИМАН**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на скица за недвижим имот**

**(Уникален идентификатор на административна услуга - 2027)**

От…………………………………………………………………………………………………………………

/*посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице/*

ЕГН/ЕИК………………………..,постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. …………………….., община………….., област………………., ул. (ж.к) …………………….

………………………………………., тел.: ………………….., електронна поща……………………………

Юридическото лице се представлява от ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………….

*/трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН/*

№/дата на пълномощното ………………………………

 Заявявам желанието се да ми бъде издадена скица на собствения ми недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ….……………., кв.№………….……….., по плана на ……………………….

с административен адрес: гр. ……………….., община……………………, област …………………….,

ул./ж.к. ………………………………………………………………………, бл. ………….. № …………….

 Скицата ми е необходима за: ………………………………………………………………………..

 Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в Имотния регистър;

□ Документът за собственост е вписан под акт №…., том….,година……. в Службата по вписванията ……………. /*отбележете със знак Х, когато документът е вписан, и попълнете данните за вписването/.*

2. Удостоверение за наследници – в случаите, когато имотът е придобит по наследство /прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община/;

3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

□ Плащането е извършено по електронен път /*отбележете със знак Х, когато плащането е извършено по електронен път/.*

Желая издадения индивидуален административен акт да бъде получен:

□ Лично от звеното за административно обслужване

□ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……………………………………………………., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 ● като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

 ● като вътрешна куриерска пратка;

 ● като международна препоръчителна пощенска пратка.

□ По електронен път на електронна поща ……………………………………………….

Дата:………………….. **Заявител:** ……………………………..

Гр.Ихтиман /*подпис/*

Община град Ихтиман е администратор на лични данни по Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 за защита на данните. Предоставените от Вас лични данни са защитени съгласно законодателството.