



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



РАЗДЕЛ IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

Днес, 201.... г. в гр. Ихтиман, между страните:

1. **ОБЩИНА ИХТИМАН**, БУЛСТАТ 000776299, със седалище: гр. **Ихтиман**, ул. "Цар Освободител" № 123, представлявана от Калоян Ангелов Илиев – Кмет на Община Ихтиман и Беатриче Тодорова Търнаджийска – директор на дирекция ОА, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., гр. регистрирано и вписано в Търговския регистър, ЕИК....., със седалище и адрес на управление гр....., ул..... №..., представлявано от в качеството му на и наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 74 от ЗОП и Решение №...../.....2016 година на кмета на Община Ихтиман за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „**Изработване на проект на Общ устройствен план на община Ихтиман**”, се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи **проект на Общ устройствен план на община Ихтиман**”, включващи Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС). Обемът и съдържанието на разработката следва да съответства на плановото задание за проектиране и действащата нормативна уредба за устройство на територията и опазване на околната среда.

Чл. 2. Приемането на изработения план, обект на настоящия договор става по реда, определен в ЗУТ.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОКОВЕ

Чл. 3. Общата стойност на услугата, предмет на договора възлиза на(.....) лева без включен ДДС или в размер на (.....) лева с включен ДДС.

Чл. 4. Стойността по чл. 3 от настоящия договор Възложителят изплаща на Изпълнителя по следния начин:

- **Авансово плащане** в размер **20 %** (двадесет процента) от стойността на договора, в 90 дневен срок от сключване на договора и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;

- **Първо междинно плащане** в размер **30 %** (тридесет процента) от договорената стойност, в 90 дневен срок след подписването на констативен протокол за Проекта на Общия устройствен



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



плана на Община Ихтиман в етап Предварителен проект и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;

- Второ **междинно плащане** в размер **20 %** (двадесет процента) от стойността на одоговора, в 90 дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол за Проекта на Общия устройствен плана на Община Ихтиман в етап Окончателен проект и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;

- **Окончателно плащане** в размер на остатъка до пълния размер **на общата** договорена цена за изпълнение на обществената поръчка, намален с размера на авансовото и междинните плащания, в 90 дневен срок след подписване на констативен протокол за извършената услуга, съставен след влизане в сила на Решението на Общинския съвет за одобряване на Общия устройствен план на Община Ихтиман и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура.

Чл. 5. Не подлежи на промяна за целият период на изпълнение предложената от Изпълнителя цена.

Чл. 6. Всички плащания по настоящия договор ще се извършват по банков път след представяне на оригинал на разходооправдателен документ-фактура от Изпълнителя, по Банкова сметка на Изпълнителя.

Чл.7. Плащанията ще се извършват по следната Банкова сметка на Изпълнителя:

Банка, адрес	
BIC	
IBAN	

Чл.8.(1) Договорът влиза в сила, считано от датата на неговото двустранно подписване.

(2) Срокът за изпълнение на услугата, предмет на договора е календарни дни (словом:) от подписване на договора за обществена поръчка, в т.ч.:

(3) Срокът за изпълнение на отделните дейности на поръчката, съгласно посочения в Техническото предложение на Изпълнителя времеви график, е както следва:

- Срок за изготвяне на Предварителен проект (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост) -календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя и предоставяне на необходимите изходни данни;

- Срок за изготвяне на Окончателен проект (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост) - календарни дни, след провеждане на необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП съгласно изискванията на чл. 127, ал. 2 от Закона за устройство на територията.

(4) При неспазването на задължението по чл.12, срокът по ал. 3 се удължава с толкова дни, с колкото е забавено подаването на изходната информация.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9 (1) Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС - /...../ лева, преведена по сметка на Община Ихтиман: вбанка АД, клон, IBAN:....., BIC: или оригинал на банкова гаранция.

*Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изработване на проект на Общ устройствен план на община Ихтиман”*



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



(2) Изпълнителят сам определя формата на гаранцията за изпълнение – парична сума внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция.

(3) Банковата гаранция следва да бъде неотменима и безусловна, със срок не по-кратък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

Чл. 10. Възложителят връща гаранцията за изпълнение без да дължи лихви - след одобряване на ОУП от Общински Експертен съвет Ихтиман, в срок до 20 /двадесет/ дни.

Чл. 11. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение и не дължи нейното връщане в предвидените с настоящия договор случаи.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. Възложителят следва да представи на Изпълнителя необходимите изходни данни:

- Задание за проектиране, одобрено от ОС;
- Общински план за развитие (актуален);
- Становища по заданието на РИОСВ и НИНКН;

- Информационни материали по темите на ОУП – допълнителна информация от Централните и Териториални администрации и Експлоатационни дружества;

- Справка за наличната информационна система и софтуер, с които ще се ползва ОУП в Общината.

Чл. 13. Възложителят може да извършва промени в заданието за проектиране, в резултат на възникнала необходимост или във връзка с промени в законодателството, след предварително писмено уведомяване на Изпълнителя.

Чл. 14. Възложителят оказва съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договорената поръчка. Възложителят упълномощава Изпълнителя от негово име да извърши съгласуване на предварителния и окончателен проект на Общия устройствен план (ОУП) на община Ихтиман и Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС) със съответните компетентни органи.

Чл. 15. Възложителят има право да проверява изпълнението на договора във всяко време, стига да не затруднява работата на Изпълнителя.

Чл. 16. Допълнителни данни и друга изходна информация могат да бъдат поискани от Изпълнителя, но не по-късно от изтичане на 1/3 от договорения срок за изготвяне на Предварителен проект.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. Изпълнителят е длъжен да изработи Общ устройствен план (ОУП) - Предварителен и окончателен проект, съгласно предмета на договора, описан в чл.1 от настоящия договор. Изпълнителят е длъжен като упълномощено от Възложителя лице да съгласува предварителния и окончателен проект на Общия устройствен план (ОУП) на община Ихтиман и Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС) със съответните компетентни органи.

Чл. 18. При изпълнение на поръчката, Изпълнителят е длъжен да спазва всички действащи закони и подзаконови нормативни документи по устройство на територията, опазване на околната среда и да отстранява засвоя сметка допуснати от него грешки, недостатъци и други.

Чл. 19. Изпълнителят може да изисква допълнителни изходни данни в случай, че в процеса на работа се появи необходимост от тях. Всички допълнителни изисквания се отправят към Възложителя писмено.

*Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изработване на проект на Общ устройствен план на община Ихтиман”*



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



Чл. 20. При настъпили промени в ЗУТ, ЗООС, ЗКН, поднормативните актове към тях и други нормативни разпоредби, касаещи ОУП, Изпълнителят е длъжен да приведе разработката в съответствие, без допълнително заплащане.

Чл. 21. Изпълнителят е длъжен да докладва и защитава разработката в процеса на приемането, общественото обсъждане и одобряването ѝ.

Чл. 22. В срок, определен от ОБЕСУТ, да отрази направените препоръки и забележки, да отстрани грешки, непълноти и недостатъци, отразени в протоколните решения.

Чл. 23. Изпълнителят не може да се позовава на непознаване на обекта при изпълнение на договора, както и да иска анекс към същия.

Чл. 24. Изпълнителят е длъжен да извърши възложената поръчка качествено, в съответните срокове, в съответствие с описанието на поръчката (заданието) и техническите изисквания на Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените планове и други действащи нормативни документи за този вид дейности.

- Да представи предварителния проект в графичната част на непрозрачна основа в 3/три/екземпляра и на магнитен носител;
- Да представи окончателния проект в графичната част на недеформируема основа в 3/три/екземпляра/ и на магнитен носител.

Цифровият модел на плана трябва да съдържа база данни за устройството и застрояването на различните видове територии, устройствени зони и терени и да дава възможност за извличане на автоматизирани паспорти на видове територии, устройствени зони, терени и обекти, както и справки по зададени критерии.

Изпълнителят предава на Възложителя предварителния и окончателния проект на ОУП на Община Ихтиман и на Екологичната оценка (ЕО) в т.ч. Оценката за съвместимост (ОС) в 3 (три) екземпляра на хартиен и 3 (три) на цифров носител във формат "PDF" и „DWG" за графичната част и формат Word за текстовата част.

Чл. 25. Изпълнителят е длъжен да организира и съгласува работата на всички участници (архитекти, инженери, еколози и други) при изпълнението на поръчката и поема отговорност за работата на членовете на колектива, и трудово-правните им отношения.

Чл. 26. Изпълнителят има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл. 27. Изпълнителят се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти, станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

VI. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 28.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение със всеки от подизпълнителите, посочени в офертата му, ако е посочил такива. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложението подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложението подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договарът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 45а, ал. 6 от ЗОП.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да включи в договора за подизпълнение клауза, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Изключенията от забраната по ал. 2, т. 2 и по ал. 3 относно забраната за подизпълнителите са посочени в чл. 45а, ал. 5 от ЗОП.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочени в чл. 28 ал. 2.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП.

Чл. 31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

(2) При приемането на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договарът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(3) Когато има сключен/и договор/и за подизпълнение за изпълнение на дейности, включени в предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане, след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства, че същия е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на раздел Приемане на работата

(4) Предходната алинея не се прилага в случаите по ал. 2.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 32. Предаването на графични и текстови материали става с подписването на приемо – предавателен протокол, в който се удостоверява срочното изпълнение на работите, предмет на Договора.

Чл. 33. Изработените проекти се представят и докладват от Изпълнителя на заседание на ОБЕСУТ, пред Общински съвет – Ихтиман и обществеността.

*Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изработване на проект на Общ устройствен план на община Ихтиман”*



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



Чл. 34. В случай, че на заседанието на ОБЕСУТ се констатират грешки, непълноти, недостатъци и/или се направят препоръки, същите се описват в протокола, като се определя срок за тяхното отстраняване.

Чл. 35. Приемането на проекта се извършва съгласно чл.127, ал.3 от ЗУТ от ОБЕСУТ, а при констатиране на недостатъци – след отстраняването им.

Чл. 36. Одобряването на Общия устройствен план се извършва по реда на чл.127, ал. 6 от ЗУТ от Общински съвет - Ихтиман, в обем и съдържание съгласно Наредба №8/14.06.2001 год. за обема и съдържанието на устройствените планове.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 37. При забавено изпълнение Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,1 % на ден, но не повече от 510% от общата договорена стойност и при условие, че забавянето не надхвърля три месеца.

Чл. 38. При забавяне на изпълнението с повече от три месеца, освен неустойката по чл. 37, Възложителят може да прекрати едностранно договора. При прекратяването Възложителят задържа гаранцията за изпълнение и не дължи нейното връщане.

Чл. 39. При неизпълнение на договора, неизправната страна дължи и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

Чл. 40. При прекратяване на работата по независещи от двете страни причини не се дължат неустойки, като Възложителят заплаща стойността на извършените до момента на прекратяване работи, установени със споразумителен протокол.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 41. Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на възложената работа.
2. По взаимно съгласие, изразено писмено.
3. При неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 /петнадесет/ дневно писмено предизвестие на изправната до неизправната страна.
4. От Възложителя - с 15 /петнадесет/ дневно писмено уведомление до изпълнителя при забавяне изпълнението на дейностите по чл. 1 от настоящия договор с повече от 15 /петнадесет/ календарни дни от заложените срокове в настоящия договор или при системно неспазване на техническите изисквания, качеството и специалните условия, ако има такива.
5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на Възложителя, непосредствено свързани с предмета на договора, които не са могли да бъдат предвидени или предотвратени – с писмено уведомление от Възложителя веднага след настъпване на обстоятелствата.

X. ФОРСМАЖОРНИ УСЛОВИЯ

Чл. 42. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на Страните по този Договор, причинено от събитие на форсмажор, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



Чл. 43. За нуждите на този Договор форсмажор е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия; военни действия, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 44. Ако състоянието, причинено от събитие на форсмажор продължи повече от един месец, всяка от Страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата Страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 45. Всяка от Страните, чието изпълнение стане невъзможно поради събитие на форсмажор, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата Страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

XI. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 46.(1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, Изпълнителят спира изпълнението по договора, тогава, когато Възложителят писмено го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието Възложителят посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат, освен ако основанието е възникнало преди спирането, като задълженията на страните се възобновяват незабавно след отпадане на спирането.

(3) Сроктът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 47. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява данни за другата страна, станали й известни при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 48. Всички спорове по този договор се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие се отнасят за решаване пред компетентния съд на Република България.

Чл. 49. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите нормативни актове, регламентиращи тази материя и действащи към датата на възникване на спора.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

*Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изработване на проект на Общ устройствен план на община Ихтиман”*