



ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка, съгласно чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП, с предмет: „Услуги на туроператори и на туристически агенции, във връзка с провеждане на събития с две обособени позиции“, за:

- **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1** – „Организиране и провеждане на работно посещение на служители в структури на публичната администрация на община Ихтиман в Община Вайе Де Абдалахис- Испания, в т. ч. цялостно логистично организиране и провеждане на работната среща“;

по Проект: „Транснационално сътрудничество и обмен на добри практики и иновативни решения в сферата на социалното включване за повишаване на административния капацитет и ефикасността в тази сфера“, сключен Договор № BG05M9OP001-4.001-0119-C01 между МТСП в ролята на УО и Община Ихтиман”



I. ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ, ЦЕЛЕВА ГРУПА И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Идеята на проекта е насърчаване на активното сътрудничество с опитен чуждестранен партньор и обмяна на добри практики и иновативни решения в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск, допринасящи за подобряване на уменията и компетенциите на административните служители в община Ихтиман по отношение на планиране и изпълнение на социалната политика в тази сфера, чрез трансфер, адаптиране и въвеждане на иновативен модел на комуникация и сътрудничество с основните групи заинтересовани страни и участници в процеса на планиране и моделиране на социалните политики. Целева група на проекта са служители в структури на публичната администрация, предоставящи социални услуги. Усилията са насочени към създаването на условия за подобряване процеса на моделиране на социални политики/услуги чрез адаптиране и въвеждане на иновативна практика за комуникация и сътрудничество с основните групи заинтересовани страни и участници в този процес. Иновативната практика представлява създаване и функциониране на Граждански борд за местно планиране на политиките и услугите в сферата на социално включване на деца и младежи в риск. В него на доброволен принцип членуват заинтересовани граждани и общински служители, които съвместно и координирано ще създават нови решения за деца и младежи в риск. Всички членове ще са равнопоставени партньори в процеса на планиране на подходящи мерки, услуги и социални политики, съобразени с потребностите на обществото. Реализирането на проекта ще спомогне за развитието на капацитета и ефективността на представителите на целевата група; подобряване на комуникацията и сътрудничеството с доставчици на социални услуги и гражданския сектор; оптимизиране процеса на планиране и моделиране на социални политики и мерки за социално включване.

2. ОБЩА ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Общата цел на проекта е насърчаване на ефективното транснационално сътрудничество и трансфера на опит и иновативни практики в областта на планиране, координиране и изпълнение на политики и услуги за социално включване на деца и младежи в риск, с оглед повишаване капацитета и ефикасността на служителите в структури на публичната администрация на община Ихтиман, предлагащи социални и здравни услуги.

Настоящата процедура BG05M9OP001-4.001 "Транснационални и дунавски партньорства за заетост и растеж" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ цели да подобри междурегионалното и транснационалното сътрудничество между партньори от страни-членки на ЕС, чрез трансфер и въвеждане на социални иновации, добри практики, партньорски подходи към намиране на решения за общи проблеми, изграждане на специфични умения за партньорство и др., в следните области:

- пазар на труда и качество на работните места;
- социално включване и борба с бедността, здравеопазване, равни възможности и недискриминация, условия на труд;
- изграждане на административен капацитет в горните две области.

Процедурата за безвъзмездна финансова помощ се реализира с финансовата подкрепа на Европейския Социален Фонд.

Целта на настоящата дейност е в пълно съответствие с общата цел на бюджетната линия.

3. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

3.1. Специфична цел 1:

Насърчаване на активно взаимодействие с опитен чуждестранен партньор и анализ на опита на други страни като ефективен начин за достъп и обмен на идеи, добри практики, допринасящи за подобряване на уменията и компетенциите на административните служители в структури на публичната администрация, предоставящи социални услуги по отношение на планиране и изпълнение на политиките в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск.

3.2. Специфична цел 2:

Трансфериране и насърчаване ефективното и устойчиво прилагане на иновативен модел на комуникация и сътрудничество с гражданския сектор в процеса на планиране на социални политики и услуги за деца и младежи в риск от социално изключване, посредством мерки по адаптиране, пилотно въвеждане на идентифицираната иновация, оценка и разпространение на резултатите.

4. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТА

- Изготвяне на специфичен анализ на опита на 3 държави - членки на ЕС в сектор планиране, взаимодействия и координиране на политики и услуги в сферата на социално включване на деца и младежи в риск
- Повишаване на капацитета на партньорите по отношение разработване, прилагане, мониторинг и оценка на добри практики и иновативни подходи, в т.ч. чрез организиране на работни срещи/семинари за обмяна на информация, добри практики и модели в сферата на планиране, координиране, комуникация и съгласуване на управленски решения по политиките и услугите за социално включване на деца и младежи в риск.
- Адаптиране и въвеждане на социалната иновация във връзка с процеси на планиране, координиране и съгласуване на политиката и услугите в сферата на социалното включване, на база иновативните модели и практики от друга/и държава/и:
- Оценка на постигнатите резултати от гледна точка на приложимостта на неговите иновативни елементи
- Разпространение на постигнатите резултати (положителни и/или негативни)
- Организация и управление на проекта
- Информация и публичност

5. ЦЕЛЕВА ГРУПА

Служители в структури на публичната администрация, предоставящи социални и здравни услуги.

6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА

Постигането на целите на проекта ще допринесе за развитието на административния капацитет в сферата на социалните услуги, както и за провеждане на по-адекватна социална политика спрямо потребностите на обществеността. Проектът ще подпомогне изграждането на добри партньорски взаимоотношения между общини за намиране на решения за общи проблеми и въвеждане на иновативна практика за съгласуване и сътрудничество между служители в структури на публичната администрация, предоставящи социални услуги и гражданския сектор в процеса на моделиране на качествени социални услуги за деца и младежи в риск от социално изключване. Съдейства за подобряване процеса на прилагане и изпълняване на социалната политика в общината на база засилено транснационално сътрудничество и черпене на специфични ноу-хау и опит от други страни на ЕС.

В тази връзка проектът предвижда трансфер, адаптиране и пилотно въвеждане на иновативен модел за ефективно взаимодействие на общински служители със заинтересовани граждани като равнопоставени партньори в процеса на планиране и изпълнение на социални политики и услуги в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск.

Проектните цели са насочени към удовлетворяване на потребностите на целевата група, свързани с осигуряване на повече възможности за развитие капацитета и съответно ефикасността им. С постигането на целите, заложи в проекта ще се подобрят не само уменията им за планиране на социални политики, но и качеството, прозрачността и отговорността им пред обществото при изпълнение на служебните задължения. Изграждането на капацитет у служителите гарантира по-ефективно и ефикасно планиране и изпълнение на социалната политика на общината.

II. ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящата обществена поръчка се провежда във връзка с изпълнение на Договор № от ИСУН - №BG05M9OP001-4.001-0119-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.001 "Транснационални и дунавски партньорства за заетост и растеж".

1. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Целта на процедурата за възлагане на обществена поръчка, съгласно чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП, спредмет: „Услуги на туроператори и на туристически агенции, във връзка с провеждане на събития с две обособени позиции“ е да се избере изпълнител, който да изпълни част от заложените в проекта дейности, а именно:

- „Организиране и провеждане на работно посещение на служители в структури на публичната администрация на община Ихтиман в Община Вайе де Абдалахис - Испания, в т. ч. цялостно логистично организиране и провеждане на работната среща“.

Изпълнението предмета на настоящата обществена поръчка е насочено към повишаване на уменията и компетенциите на целевата група, като те ще черпят от опита на партньора по отношение на планирането, изпълнението и контрола на политики/услуги за социално включване на деца и младежи в риск. Ще придобият представа за практическата реализация на идентифицирания иновативен модел-Граждански борд в условията и характеристиките на местната им действителност. Усвоената от българските участници информация ще спомогне за адаптирането и пилотното въвеждане на практиката в условията на община Ихтиман. Ще водят доклади, които ще бъдат от полза за последващите дейности.

Общината- партньор има дългогодишен опит в работата с деца и младежи в риск от социално изключване и прилагането на иновативни практики. Разполага с добре квалифициран екип в областта на социалните услуги, подкрепящи развитието на местните деца и възрастни в риск. Ключовите служители на общината-партньор имат богат опит, знания и умения в разработването и прилагането на социални политики и услуги в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск. Притежават организационни и управленски качества и умения, както и интерес и опит в сферата на проекта. Имат и опит във взаимодействие с различни заинтересовани страни в процеса на планиране на социалните им политики и услуги, в разработването и прилагането на разнообразни методи и инструменти в това направление. Това гарантира ефективна комуникация и сътрудничество между партниращите общини, успешно реализиране на дейността и постигане на заложените и цели. Партньорът ще съдейства за предоставяне на необходимата информация на работните срещи, а след това ще дава информация и ще подпомага процеса на адаптиране на иновацията за условията в община Ихтиман.

Сътрудничеството и споделянето на опит зад граница е ефективен начин за трансфер на идеи, знания, ноу-хау и иновативни подходи за решаване на общи проблеми в сферата на социалното включване на лица в риск. Ще се поощри развиването на специфични партньорски умения, с което се гарантира утвърждаването на ефективно сътрудничество. Освен това работното посещение ще спомогне за придобиване на по-ясна представа от българската група за същността и приложимостта на идентифицираната иновативна практика-Граждански борд, което ще е от полза при адаптирането и пилотното и въвеждане в условията на община Ихтиман.

III. ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА

1. КОНКРЕТНИ ЦЕЛИ И ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - „Организиране и провеждане на работно посещение на служители в структури на публичната администрация на община Ихтиман в Община Вайе Де Абдалахис - Испания, в т. ч. цялостно логистично организиране и провеждане на работната среща“.

Тази дейност включва организиране и провеждане на работно посещение напредставители на целевата група и други заинтересовани страни, представители на община Ихтиман, в община Община Вайе Де Абдалахис- Испания, в т. ч. цялостно логистично организиране и провеждане на работната среща. Двадесет (20) представители от община Ихтиман ще посетят Вайе Де Абдалахис, Испания в рамките на 5 дни (с включени дни за пътуване), с цел повишаване на познанията и компетенциите на експертни служители в структурата на публичната администрация, предоставящи социални услуги по отношение на планиране и прилагане на социални политики в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск.

Избрания изпълнител трябва да осигури логистика при провеждане на 1 (едно) работно посещение в рамките на 5 дни (с включени дни за пътуване) във Вайе Де Абдалахис, Испания-общината партньор по проекта, за общо 20 лица-представители на целевата група, ведно с други заинтересовани страни, представители на общината, които също имат участие във формирането на социалните политики, ще имат възможност да проучат на място в общината-партньор добри модели и инструменти на прилагане на иновативната практика спрямо спецификите на тяхната социална политика и потребностите на местните лица в риск от социално изключване.

ПО КОНКРЕТНАТА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ СЛЕДВА ДА ИЗПЪЛНИ СЛЕДНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

1. Логистика на работно посещение на 20 служители от публичната администрация на община Ихтиман в Провинция Малага, Вайе Де Абдалахис, ул. Аламеда 2, Община Вайе Де Абдалахис.

1.1 Изпълнителят трябва да съгласува с Възложителя конкретните дати за провеждане на работното посещение.

1.2 Изпълнителят трябва да осигури за 20 човека транспорт, както следва:

- транспорт за участниците в работното посещение от гр. Ихтиман до летището, от където ще се извърши полета до Испания и обратно – от летището до гр. Ихтиман;

- да осигури транспорт със самолет до Испания и обратно до България и да закупи самолетни билети за 20 човека за отиване и връщане;

- транспорт от летището до хотела за настаняване в Испания и обратно от хотела до летището за отпътуване /трансфер летище/;

- вътрешен транспорт в Испания, във връзка с осигуряване присъствието на участниците в семинарите, срещите и посещенията, включени в програмата;

1.3. Осигуряване на 4 /четири/ нощувки за 20 /~~петнадесет~~/ участника в хотел, ситуиран в града, най-малко 4 звезди, в самостоятелни стаи – единично настаняване.

- осигуряване запътуването и престояна закуска, обяд и вечеря за 20 /двадесет/ участника.

2. Организиране на дейностите при работно посещение в Провинция Малага, Вайе Де Абдалахис, ул. Аламеда 2, Община Вайе Де Абдалахис..

2.1. Изпълнителят в предложението от него срок трябва да изготви програма за работното посещение и да я съгласува с Възложителя.

2.2. Програмата трябва да е разработена в съответствие с настоящата техническа спецификация по дни и часове и да включва конкретните места и теми на посещението.

2.3 Осигуряване на цялостно фасилитиране на българската група по време на семинара.

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Провинция Малага, Вайе Де Абдалахис, ул. Аламедата 2, Община Вайе Де Абдалахис. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И УСТОЙЧИВОСТ

- 1 бр. успешно проведено работно посещение в страната- партньор
- Проучени на място чуждият опит, добри практики, методи и техники за практическата реализация на иновативния модел на комуникация и сътрудничество с основните групи заинтересовани страни и участници в процеса на планиране на социалните политики и услуги в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск;
- Повишен капацитета на служителите по отношение на планиране и изпълнение на политики и услуги в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск;
- Повишаване на мотивацията и готовността им за качествено изпълнение на работата им;
- Повишена осведомеността и познанията на служителите относно идентифицираната социална иновация- Граждански борд за планиране на социални политики и услуги в сферата на социално включване на деца и младежи в риск и практическото и прилагане в страната- партньор;
- Изградени активни и ефективни партньорски взаимоотношения .

Така описаните очаквани резултати от изпълнението на дейността отговарят на целите и заложените индикатори. Спомагат за повишаване осведомеността служителите в публичната администрация, предоставящи социални и здравни услуги по отношение на планиране и прилагане на политики и услуги в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск, както и практическата приложимост на иновативната практика в страната – партньор. Дейността насърчава активното сътрудничество между организации и трансфер на идеи, знания, ноу-хау и иновативни подходи за решаване на общи проблеми в сферата на социалното включване на деца и младежи в риск. Поощрява развиването на специфични партньорски умения, с което се гарантира утвърждаването на ефективно сътрудничество. Освен това работното посещение спомага за придобиване на по-ясна представа от българската група за същността и приложимостта на идентифицираната иновативна практика- Граждански борд, което ще е от полза при адаптирането и пилотното и въвеждане в условията на община Ихтиман.

СРОК

Участникът следва да предложи в своята оферта срок за организиране на работното посещение от датата на получаване на Възлагателно писмо от Възложителя подадено в писмен вид.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОТЧЕТНОСТ

- Доклад на Изпълнителя за извършената дейност;
- Снимки от работното посещение;
- Програма и тема на посещенията;
- Списък на лицата участвали в работното посещение, съдържащ трите имена, адрес, телефон и email за контакти, длъжността която заемат и име на организацията/институцията, която представляват;

Всяко конкретно събитие по договора се инициира от Възложителя или определен от него служител. Възложителят следи за качествено и в срок изпълнение в съответствие с договора и приема извършената дейност след представени от Изпълнителя Доклад и приемо-предавателен протокол за извършената работа (в т.ч. финансовите документи за извършените дейности).

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПУБЛИЧНОСТ

Изпълнителят по настоящата поръчка е длъжен да изпълнява стриктно правилата за изпълнение на дейностите за информиране и публичност, описани в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020, достъпен на официалния информационен портал на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, както и да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОТЧЕТНОСТ

Всяко конкретно събитие по договора се инициира от определен от Възложителя отговорен служител. Той следи за качествено и в срок изпълнение на дейностите в съответствие с договора и приема извършените дейности, с подписването на Приемо-предавателни протоколи.

VI. НАЧИН НА ФИНАНСИРАНЕ И ПЛАЩАНИЯ

За финансиране на тази обществена поръчка община Ихтиман ще използва средства по административен договор с № от ИСУН - № BG05M9OP001-4.001-0119-C01 – за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Транснационално сътрудничество и обмен на добри практики и иновативни решения в сферата на социалното включване за повишаване на административния капацитет и ефикасността в тази сфера“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд.

Плащанията се извършват съгласно Договор за изпълнение на обществена поръчка.