



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina\_ihtiman@mail.bg



УТВЪРЖДАВАМ,

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

(Калоян Илиев –  
Кмет на Община Ихтиман)

## УКАЗАНИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ  
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ПО РЕДА НА ГЛАВА  
ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА, ОТ ЗОП**

**С ПРЕДМЕТ:  
„ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ОДЗ „ГЪОНЧО БЕЛЕВ“ ГР. ИХТИМАН“**



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina\_ihtiman@mail.bg



## СЪДЪРЖАНИЕ:

### I. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

### II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

### III. ПРИЛОЖЕНИЯ - ОБРАЗЦИ

**Образец 1** - Представяне на участника;

**Образец 2** - Декларация по чл. 54, ал. 1 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по т. 1, 2 и 7;

**Образец 3** - Декларация по чл. 54, ал. 1 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по т. 3 – 5;

**Образец 4** – Декларация по чл.66 от ЗОП – за използване на подизпълнители;

**Образец 5** - Декларация от подизпълнител за съгласие за участие;

**Образец 6** – Списък по чл.64, ал. 1, т.1 от ЗОП на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнени от участника

**Образец 7** - Списък по чл.64,ал. 1, т.6 от ЗОП на експерти от ключови експерти;

**Образец 8** - Декларация за разположение на експерт;

**Образец 9**- Декларации за приемане условията в проекта на договора и поръчката;

**Образец 10** - Декларация за срок на валидност на офертата;

**Образец 11** - Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

**Образец 12** - Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

**Образец 13** - Декларация за посещение на място на обекта и запознаване с условията на изпълнение;

**Образец 14** - Декларация по чл.101, ал. 1 от ЗОП за отсъствие на свързаност с друг участник;

**Образец 15** - Декларация за специални изисквания, съгласно чл. 47 ал. 3 от ЗОП;

**Образец 16** - Техническо предложение;

**Образец 16 - 1** - Линеен календарен план

**Образец 17** - Ценово предложение;

**Образец 17-1** - Формат на количествено-стойностна сметка на СМР;

**Образец 18** – Проект на договор.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina\_ihtiman@mail.bg



## I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ОБЩИНА ИХТИМАН

## II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

**2.1.Обект:** Строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, от ЗОП

**2.2 Предмет:** „*ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ОДЗ „ГЪОНЧО БЕЛЕВ“ ГР. ИХТИМАН*“

**2.3. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

**2.4. Правно основание за провеждане на обществената поръчка:**

Възложителят обявява настоящата обществена поръчка на основание чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП

**2.5. Финансиране на обществената поръчка:**

Собствени средства

**2.6. Кратко описание**

„*ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ОДЗ „ГЪОНЧО БЕЛЕВ“ ГР. ИХТИМАН*“

**2.7. Място и срок за изпълнение на поръчката**

Мястото за изпълнение на поръчката се намира в гр. Ихтиман

**Срока за изпълнение на предвидените в поръчката строителни дейности трябва да е обоснован в техническото предложение на участника, кайто да е не по-дълъг от 60 (шестдесет) дни.**

**2.8. Разходи за поръчката**

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата.

Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях, по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Разходите по дейността на Комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на Възложителя.

**2.9.Стойност на поръчката**

Стойността на поръчката се определя в лева с и без ДДС и се предлага от участника в Офертата му – Образец № 17

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Стойността на обществената поръчка е лимитирана в размер на **267 000 лева без ДДС**

**Офертите на участници, надхвърлящи обявения финансов ресурс ще бъдат отстранени, като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.**

**2.10.Схема на плащане**

Заплащането на цената на договора ще се извършва съгласно договорните условия записани в проекто договора / Образец № 18/ съответно:



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina\_ihtiman@mail.bg



**2.10.1. Авансово плащане** до 50 % от стойността на Договора, платими в срок до 10 дни от подписването му в размер на .....(с думи) лв. с включен ДДС след издаване на фактура от Изпълнителя;

**2.10.2. Междинни плащания** са допустими в размер до 90% (деветдесет процента) от цената на договора, се извършва в 14 (четирнадесет) дневен срок, след изготвяне на акт за приемане на действително извършената работа и получаване на фактура от страна на Изпълнителя. При достигане на 90 % (деветдесет процента) от стойността на договора. Аванса се спада от първия акт за разплащане

**2.10.3. Окончателно плащане** в размер на оставащите 10% (десет процента) от цената на договора по чл. 4 ал. 1, в 14 (четирнадесет) дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с Констативен Протокол съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издаване на фактура от Изпълнителя

**2.10.4. Допълнителни или непредвидени количества и видове строителни работи в рамките на договорената стойност и/или изготвяне на заменителна таблица.**

Цените на отделните видове работи се определят по следния начин:

2.10.4.1. За допълнителни количества по оферирани видове работи – съгласно цените от офертата.

2.10.4.2. За непредвидени в офертата видове работи:

2.10.4.2.1. Единичните цени се определят на база доказани с анализ цени, калкулирани в съответствие с предложените в офертата ценообразуващи показатели. Анализните цени се одобряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителния и/или инвеститорския надзор.

## III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ФИНАНСОВИ И ИКОНОМИЧЕСКИ УСЛОВИЯ, ТЕХНИЧЕСКИ СПОСОБНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ

### 3.1. Изисквания за участниците

#### 3.1.1.Общи изисквания

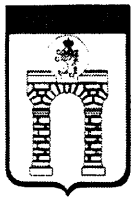
3.1.1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка, може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугите по предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на изискванията на Възложителя, съобразно тази документация, приложенията към нея и на законовите изисквания поставени със ЗОП и ППЗОП.

3.1.1.2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.1.1.3. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица, но договорът за обществената поръчка се сключва след като изпълнителят представи предвъзложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

3.1.1.4. В случай, че участникът участва като обединение, изброените по-долу изисквания ще се прилагат за обединението (консорциум и др.) като цяло, като документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

3.1.1.5. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina\_ ihtiman@mail.bg



консорциума) трябва да сключат Споразумение/ Договор, в който задължително се посочва представляващият и от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.;

Споразумението трябва да съдържа и клаузи, които гарантират, че:

- обединението/консорциума е създадено за срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на обществената поръчка;
- всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на настоящата обществена поръчка;

Не се допускат промени в състава на обединението след изтичането на срока за подаване на офертите. В случай, че съставът на обединението се е променил след изтичането на срока за подаване на офертите, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

**За случаите на обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в договора за създаване на обединение/консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след изтичането на срока за подаване на офертите – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.**

3.1.1.6. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, те трябва да отговарят на съответните критерии за подборсъобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

3.1.1.7. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.1.1.8. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата. При наличие на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява от по-нататъшно участие.

3.1.1.9. Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в две обединения, които са участници в процедурата, или да участва в процедурата едновременно самостоятелно и в обединение.

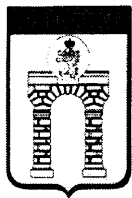
3.1.1.10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

*"Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:*

- a) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- b) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- v) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

*"Контрол" е налице, когато едно лице:*

- a) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или



б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

3.1.1.11. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

3.1.1.12. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, не спазил горното изискване.

3.1.1.13. Офертата се изготвя на български език.

3.1.1.14. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

3.1.1.15. Всички образци на документи са публикувани в „профила на купувача“ на възложителя на посочения в обявата интернет адрес.

3.1.1.16. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

### 3.1.2. Лично състояние

3.1.2.1. Съгласно изискванията на чл. 54 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс;
- престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;
- престъпление по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- престъпление по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление по чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

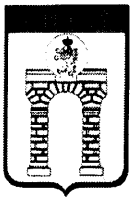
б) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление, аналогично на тези по буква (а), в друга държава членка или трета страна;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; **Ограничението по предходното изречение не се прилага, когато размерът на неплатените от участника, дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.**

г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

д) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

ж) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina\_ihtiman@mail.bg



*"Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

Когато участникът предвижда участието на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по т. 3.1.2.1. се прилагат и за тях (съгласно чл. 66, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП).

Участник, за когото са налице основания по т. 3.1.2.1. има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

При подаване на офертите за участие, участниците удостоверяват отсъствието на обстоятелствата по:

1. чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, наличието на които водят до задължително отстраняване, с декларация по приложеният към настоящата документация образец;

2. чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, наличието на които водят до задължително отстраняване, с декларация по приложеният към настоящата документация образец;

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55 ал. 1 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Декларациите се представят от лицата, съгласно чл. 40 от ПЗЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларациите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Декларациите се представят и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

**3.1.3. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Всеки участник да е вписан в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията да отговаря на предмета на поръчката, а именно за обекти от четвърта група, IV - та и V – та категория.

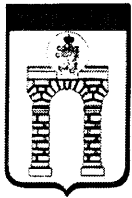
### **За доказване на това изискване участникът представя:**

Заверено копие от удостоверението за наличието на такава регистрация придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или представи валиден еквивалентен документ, на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, позоваване на съответния регистър, ако е публичен или с представяне на декларация.

Чуждестранните лица представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.

В случай на обединение изискването се покрива от участникът, който ще извършва дейностите по строителство.

Изискването се прилага и за подизпълнителите, които ще извършват дейностите по строителство.



# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina\_ihtiman@mail.bg



Съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри, а именно: в офертата трябва да се докаже регистрация в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която са установени (документът се представят на оригиналния език и в превод на български език).

### 3.1.4. Финансови условия

Всеки участник трябва да отговаря на следното изискване:

**3.1.3.1. Да имат застраховка "Професионална отговорност"** с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката.

**За доказване на горното условие** на участниците представят **-копие** на застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката.

### 3.1.5. Технически възможности и/или квалификация на участника

Участникът в процедурата следва да отговаря на следните изисквания затехнически възможности:

**3.1.5.1.** Всеки участник следва да е изпълнил през последните пет години (от датата на подаване на офертата) сходно строителство, с предмета на настоящата поръчка, на поне **един обект**.

За „сходно строителство с предмета на настоящата поръчка” ще се считат строително-монтажни работи, свързани с изграждане и/или ремонт или реконструкция на сгради и/или съоръжения.

*В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася за този участник, чрез който обединението покрива минималните изисквания.*

### **За доказване на това изискване участникът представя:**

Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; **Образец № 6**.

**3.1.5.2.** Всеки участник следва да удостовери че прилага системи за управление на качеството и такива за опазване на околната среда. Обхвата на внедрените системи трябва да е за строителни дейности, сходни с предмета на поръчката.

### **За доказване на това изискване участникът представя:**

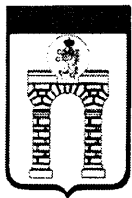
*Копия на валидни сертификати за внедрени ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 или еквивалент.*

*\*Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.*

*\* Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.*

*\* Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.*





# ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123  
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina\_ ihtiman@mail.bg



Когато участникът е обединение, изискването важи съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението/, всеки член на обединението, който ще изпълнява СМР, трябва да притежава изискуемите сертификати/.

**3.1.5.3. Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, минимум: Технически ръководител на обекта, Експерт за контрола на качеството и Експерт по безопасност и здраве в строителството.** Експертите трябва да отговарят на следните изисквания:

**а) Технически ръководител на обекта**

- Да има минимум завършено образование – съгласно изискванията на чл.163а на ЗУТ;
- Да има най-малко 3 (три) години опит като технически ръководител на строителни обекти

**б) Отговорник за контрола на качеството**

- Да има най-малко две години опит в контрол по качеството на строителни обекти;
- Удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството,

**в) Експерт по безопасност и здраве в строителството**

- Да има валидно удостоверение за обучение съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. или еквивалентно
- Да има най-малко две години опит като контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд

За всяка от позициите в екипа от експерти трябва да бъдат посочени различни лица.

Възложителят изисква замяна на посоченото от участника трето лице, ако то не отговаря на някое от условията.

**За доказване на това изискване участникът представя:**

**Декларация и данни на ръководния инженерно технически и експертен състав на участника, предложен за изпълнението на поръчката - попълнен *Образец 7***

*Забележка: В случаите когато определен експерт посочен в декларацията Образец № 7 не е в трудово правни отношения с участника се прилага и декларация за разположение на експерта съгласно Образец № 8 в настоящата документация.*

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**\* Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.**

**По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.**

**Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи запоещите от третите лица задължения.**



*Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, задоказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да неса налице основанията за отстраняване от процедурата.*

*Възложителят ще изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по предходното изречение.*

*Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор скапацитета на трети лица при спазване на условията по -горе.*

**На основание чл. 107 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някои от горните изисквания.**

## IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**4.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и начин на плащането и**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **2% (двапроцента)** от стойността на договора.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора.

Гаранцията за изпълнение може:

- да се внесе по банков път;
- да се представи под формата на банкова гаранция
- да се представи под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението на конкретния обект, чрез покритие съответстващо на обема, характера и срока на поръчката

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В документа следва да се отбележи предметът на поръчката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя гаранцията за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на **Община Ихтиман**, и че е със срок на валидност до 1 /месец / след изтичане срока на изпълнение на договора.

В случай на представяне на банкова гаранция, същата следва да е безусловна и неотменяема, с възможност за усвояване, при първо писмено поискване от Възложителя, в случаите, предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка.

При представяне на гаранция в платежното нареждане, застраховка или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

### **4.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение**

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи документ за гаранция за изпълнение, съгласно обявените изисквания.

Възложителят освобождава гаранциите за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.